**1. Общие положения**

**1.1.** Центральная библиотека, в дальнейшем именуемая ЦБ, является головной библиотекой системы.

**1.2.** ЦБ в своей работе ориентируется на удовлетворение культурных, информационных и других запросов потребителей.

**1.3.** В своей деятельности ЦБ руководствуется законами «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре», указами, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти РФ, администрации района, Уставом ЦБС, а также настоящим положением.

**1.4.** ЦБ и входящие в систему библиотеки-филиалы находятся на местном бюджете города Симай. Средства, выделенные на содержание ЦБ и библиотек-филиалов, объединяются на смете Центральной библиотеки.

**2. Основные задачи и принципы деятельности ЦБ**

**2.1.** Основными задачами являются:

**2.1.1.** Удовлетворение культурных, информационных потребностей читателей. Приобщение населения к культурным ценностям общества.

**2.1.2.** Распространение достижений науки, техники, передового опыта.

**2.1.3.** Предоставление с исчерпывающей полнотой информации краеведческого характера.

**2.2.** Для выполнения задач ЦБ:

**2.2.1.** Формирует универсальный фонд документов различных типов и видов, использует любые источники комплектования. С особой полнотой формирует фонд местных (районных) документов.

**2.2.2.** Создает и использует источники библиографической информации: каталоги, картотеки, методические материалы.

**2.2.3.** Организует обслуживание документами и библиографической информацией на основе сочетания принципов бесплатности и общедоступности.

**3. Основные функции ЦБ**

**3.1.** Является центром библиотечного дела в Симай. Объединяет и координирует деятельность библиотек-филиалов.

**3.2.** Осуществляет комплектование, обработку и доставку документов библиотекам-филиалам.

**3.3.** Приобретает оборудование, технические средства, библиотечную технику для библиотек-филиалов.

**3.4.** Осуществляет учет документов, сбор, анализ и обработку статистической информации, подготовку методических материалов. Анализирует и обобщает опыт работы библиотек-филиалов.

**3.5.** Организует обслуживание жителей данного населенного пункта. Предоставляет весь перечень традиционных библиотечных услуг.

**3.6.** Осуществляет книгообмен внутри библиотечной системы. Предоставляет право пользования единым фондом и центральным СБА (справочно-библиографическим аппаратом).

**3.7.** ЦБ расширяет сферы деятельности и номенклатуру услуг за счет создания собственных специализированных подразделений, структурных форм по различным направлениям деятельности.

**3.8.** Вводит в деятельность библиотеки нетрадиционные (платные) услуги, стоимость которых определяется в соответствии с «Правилами предоставления платных услуг в библиотеке».

**4. Управление, права и структура ЦБ**

**4.1.** Управление ЦБ осуществляет директор, одновременно являющийся и руководителем Централизованной библиотечной системы. Директор назначается и освобождается от должности постановлением главы Симай по согласованию с начальником отдела культуры.

**4.2.** Структура и штатное расписание ЦБ утверждается учредителем.

**4.3.** Управление ЦБ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия, коллегиальности и демократизма.

**4.4.** Директор ЦБС:

**4.4.1.** Организует работу ЦБ и несет полную ответственность за ее деятельность.

**4.4.2.** Обеспечивает соблюдение законности и государственной дисциплины, создание условий для сохранности государственной собственности, эффективного использования ресурсов ЦБ для решения производственных задач и социального развития коллектива. Способствует повышению активности и ответственности сотрудников ЦБ за выполнение поставленных задач.

**4.4.3.** Распоряжается финансами и иными материальными средствами ЦБ в соответствии с действующим законодательством.

**4.4.4.** Издает приказы и распоряжения, утверждает нормативно-регламентирующие документы деятельности ЦБ: устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и определяет по согласованию с общественными организациями порядок и размеры премирования в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Принимает в соответствии с квалификационными требованиями на работу, переводит и увольняет сотрудников. Поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на основе действующего трудового законодательства.

**4.4.5.** Определяет круг обязанностей заместителей директора.

**4.4.6.** Представляет ЦБ в государственных и общественных организациях в соответствии с действующим законодательством.

**4.5.** Заместители директора ЦБ:

**4.5.1.** Назначаются и освобождаются директором.

**4.5.2.** Несут ответственность за деятельность ЦБ в соответствии с должностными обязанностями.

**4.6.** При выполнении своих основных задач администрация ЦБ руководствуется положениями Устава ЦБС.

**4.7.** Структура ЦБ:

**4.7.1.** Структурные подразделения ЦБ действуют в соответствии с положениями о них и Положением о ЦБ.

**4.7.2.** Руководство структурными подразделениями ЦБ осуществляют заведующие, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором ЦБ.

**4.7.3.** Права и обязанности сотрудников ЦБ определяются положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, «Правилами внутреннего трудового распорядка», приказами и распоряжениями администрации.

**4.7.4.** Администрация выполняет свои функции во взаимодействии с общественными организациями ЦБ.

**4.7.5.** Трудовой коллектив ЦБ составляют все сотрудники библиотеки, участвующие в ее деятельности. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание, наделенное компетенцией в соответствии с действующим законодательством.

**5. Финансирование деятельности ЦБ**

**5.1.** Финансирование деятельности ЦБ осуществляется местными органами власти из местного бюджета.

**5.1.1.** Средства, полученные за оказание платных услуг, проведение работ и мероприятий по договорам, выполнение социально-творческого заказа, прочие поступления, добровольные взносы граждан, предприятий, организаций и учреждений поступают в фонд развития ЦБС.

**5.1.2.** Порядок использования средств фонда развития ЦБ определен Уставом ЦБС.

**6. Реорганизация или прекращение деятельности**

**6.1.** Реорганизация или прекращение деятельности ЦБ производятся в установленном порядке.

**6.1.1.** В процессе деятельности ЦБ , в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в Положение о ЦБ в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.

**7. Порядок действия Положения о ЦБ**

**7.1.** Положение о ЦБ утверждается учредителем.